МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Мордовия «Ардатовский медицинский колледж»

Согласовано:
Первый заместитель
Министра здравоохранения
Республики Мордовия
_____ Е. А. Степанова

Утверждаю:
Директор ГБПОУ Республики Мордовия
«Ардатовский медицинский колледж»
« 10 » сентября 2018г.
_____ Г. Ю. Слугина

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ «АРДАТОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ» НА 2018 – 2024 гг.

Принята
Советом колледжа

Протокол № 3 от 09 2018 г.

г. АРДАТОВ

Содержание

Паспорт программы развития колледжа
1. Анализ текущего состояния деятельности
1.1. Организационно-правовая характеристика колледжа»
1.2 .Образовательные программы
1.3 Система управления и организационная структура колледжа.
1.4. Структура управления.
1.5 Сведения о направлениях и объемах образовательной деятельности
1.6. Концептуальные основы развития колледжа. Видения, миссия и ценности ГБПОУ РМ «Ардатовский медицинский колледж»
1.7. Совершенствование научно-методического обеспечения образовательного процесса
1.8. Кадровое обеспечение. Повышение квалификации педагогических работников. Аттестация педагогических работников.
1.9. Внедрение информационно – коммуникационных технологий в образовательную деятельность колледжа
1.10. Развитие материально – технической базы
1.11 .Социальное партнёрство
1.12. Воспитательная и внеучебная деятельность
1.13. Финансово-экономическая (в том числе внебюджетная) деятельность.
2. Цель, задачи Программы развития
3. Перечень целевых показателей оценки эффективности Программы развития ГБОУ РМ «Ардатовский медицинский колледж»
4. Ресурсное обеспечение Программы развития
5. Организация управления и механизм реализации Программы развития
6. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы развития, целевые показатели

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ «АРДАТОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Наименование программы	Программа развития Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Мордовия среднего профессионального образования «Ардатовский медицинский колледж» на 2018-2024 гг.
Основания для разработки программы	1. Федеральный Закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». 2. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» (утверждена Постановлением Правительства РФ от 26.12.2017 №1642). 3. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики». 4. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки». 5. Перечень поручений по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 4 декабря 2014 года (от 5 декабря 2014 года № Пр-2821). 6. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 03 марта 2015 года № 349-р «Об утверждении комплекса мер, направленных на совершенствование системы среднего профессионального образования, на 2015 - 2020 годы». 7. Распоряжение Правительства РФ от 29 мая 2015 г. № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года». 8. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 года №1662-р). 9. Приказ Минтруда России от 8 сентября 2015 г. № 608н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образо-

	вания и дополнительного профессионального образования». 10.Закон 323-ф3 «Об основах охраны здоровья граждан в РФ» от 25.06.2012г.; 11. Концепция развития здравоохранения до 2020 г.; 12. Программа развития сестринского дела в РФ на 2010-2020 гг.; 13. Национальные проекты «Образование» и «Здоровье» 14.Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования
Разработчик программы **Цели программы**	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Мордовия «Ардатовский медицинский колледж» 1.Создание условий для обеспечения качества профессионального образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов, международных стандартов Worldskills, а также требованиями инновационного развития экономики региона, потребности общества и гражданина. 2.Совершенствование подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования в условиях модернизации здравоохранения. 3.Создание конкурентоспособного образовательного учреждения среднего профессионального образования, обеспечивающего инновационное развитие образования Республики Мордовия
Задачи программы	1.Внедрение современных технологий подготовки в учебный процесс. 2.Развитие кадрового потенциала Колледжа, обеспечение непрерывной подготовки руководящих и педагогических кадров. 3.Развитие образовательной инфраструктуры в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями. 4.Обеспечение уровня подготовки обучающихся, соответствующего инновационному развитию экономики города и региона и отвечающего требованиям международных стандартов. 5. Формирование положительной мотивации на участие в социально значимых сферах деятельности, способствующих становлению гражданственности, политической и правовой культуры;

	6.Совершенствование системы дополнительного образования ориентированных на потребности перспективных рынков труда. 7.Совершенствование финансово - экономической деятельности
Целевые показатели	**1. Формирование эффективной образовательной среды по подготовке кадрового потенциала для перспективных отраслей региона с учетом модернизации образовательной организации в целях устранения дефицита рабочих кадров** 1.1. Общая численность студентов очной формы обучения обучающихся по подготовке специалистов среднего звена; 1.2. Общая численность студентов очной формы обучения, обучающихся по программам СПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям на основе регламентов WorldSkills, с учетом требований профессиональных стандартов. 1.3. Численность выпускников программ СПО очной формы обучения в соответствующем году. 1.4. Численность обучающихся по очной форме обучения, сдавших демонстрационный экзамен в рамках ГИА. 1.5. Численность педагогических кадров (мастеров и преподавателей специальных дисциплин) в ПОО; 1.6. Количество лиц принятых на программы СПО по востребованным специальностям 1.7.Численность педагогических кадров (мастеров и преподавателей спец.дисциплин) экспертов WordSkills. 1.8.Численность педагогических кадров (мастеров и преподавателей) в ПОО – экспертов демонстрационного экзамена; 1.9. Общий объем внебюджетных средств в соответствующем году; 1.10.Объем доходов от реализации программ профессиональной подготовки по заказам работодателей; 1.11.Количество общественных советов, входящих в органы самоуправления, обеспечивающих демократический государственно-общественный характер управления образовательным учреждением **2. Повышение привлекательности основных профессиональных образовательных программ специальностей**

	подготовки, востребованных на региональном рынке труда 2.1..Количество выпускников общеобразовательных учреждений, поступивших на программы СПО; 2.2. Доля выпускников очной формы обучения, трудоустроившихся не позднее 1 года после выпуска; **3. Совершенствование системы оценки качества выпускников образовательного учреждения по специальностям подготовки** 3.1.Доля выпускников программ профессионального образования, профессиональной подготовки, успешно прошедших сертификационные процедуры; 3.2.Доля выпускников программ СПО, успешно прошедших аккредитационную экспертизу. **4. Повышение профессионального уровня кадрового состава образовательного учреждения** 4.1. Количество преподавателей в возрасте до 35 лет в учреждениях профессионального образования 4.2.Численность педагогических кадров (мастеров и преподавателей спец. дисциплин) экспертов WordSkills. 4.3.Численность педагогических кадров (мастеров и преподавателей) в ПОО – экспертов демонстрационного экзамена; 4.4.Доля преподавателей, прошедших переподготовку или повышение квалификации; 4.5.Доля педагогических и руководящих работников, прошедших стажировку в организациях, в том числе за рубежом; **5. Повышение эффективности учебно-воспитательной деятельности, направленной на обеспечение качества профессиональной подготовки выпускников** 5.1. Количество участия преподавателей и студентов в мероприятиях, повышающих профессиональное мастерство (российских; межрегиональных; республиканских) 5.2.Доля участия преподавателей и студентов в мероприятиях повышающих профессиональное мастерство (российских; межрегиональных; республиканских) **6. Сохранение и укрепление здоровья субъектов образовательного процесса** 6.1. Доля субъектов образовательного процесса, охваченных здоровьесберегающими технологиями;

	7. Формирование общего объема внебюджетных средств 7.1. Общий объем внебюджетных средств в соответствующем году (тыс. руб) 7.2. Объем внебюджетных средств от реализации образовательных программ (СПО) **8. Мониторинг реализации Программы развития образовательного учреждения** 8.1.Обновление сайта в сети Интернет (не реже 2 раз в месяц) и публикация на них отчетов по реализации образовательной и хозяйственной деятельности; 8.2.Увеличение числа преподавателей , имеющих методические материалы на сайтах, индивидуальные сайты. 8.3.Увеличение количества учебных кабинетов, мастерских, лабораторий, оснащенных мультимедийным оборудованием.
Сроки и этапы реализации программы	2018-2024гг. Этапы реализации Программы: I - подготовительный (сентябрь - декабрь 2018 года); II - основной (2019 года - декабрь 2023года); III - завершающий, аналитико-обобщающий (2024 год)
Объемы и источники финансирования программы	Указывается общий объем финансового обеспечения реализации Программы развития 11543,4тыс.руб., из них – бюджетные средства 7794,9 тыс.руб., – внебюджетные средства 3748,5тыс.руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	**1. Формирование эффективной образовательной среды по подготовке кадрового потенциала для перспективных отраслей региона с учетом модернизации образовательной организации в целях устранения дефицита рабочих кадров** 1.1. Общая численность студентов очной формы обучения обучающихся по подготовке специалистов среднего звена; 1.2. Общая численность студентов очной формы обучения, обучающихся по программам СПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям на основе регламентов WorldSkills, с учетом требований профессиональных стандартов. 1.3. Численность выпускников программ СПО очной формы обучения в соответствующем году.

	1.4. Численность обучающихся по очной форме обучения, сдавших демонстрационный экзамен в рамках ГИА. 1.5. Численность педагогических кадров (мастеров и преподавателей специальных дисциплин) в ПОО; 1.6. Количество лиц принятых на программы СПО по востребованным специальностям 1.7.Численность педагогических кадров (мастеров и преподавателей спец.дисциплин) экспертов WordSkills. 1.8.Численность педагогических кадров (мастеров и преподавателей) в ПОО – экспертов демонстрационного экзамена; 1.9. Общий объем внебюджетных средств в соответствующем году; 1.10.Объем доходов от реализации программ профессиональной подготовки по заказам работодателей; 1.11.Количество общественных советов, входящих в органы самоуправления, обеспечивающих демократический государственно-общественный характер управления образовательным учреждением **2. Повышение привлекательности основных профессиональных образовательных программ специальностей подготовки, востребованных на региональном рынке труда** 2.1..Количество выпускников общеобразовательных учреждений, поступивших на программы СПО; 2.2. Доля выпускников очной формы обучения, трудоустроившихся не позднее 1 года после выпуска; **3. Совершенствование системы оценки качества выпускников образовательного учреждения по специальностям подготовки** 3.1.Доля выпускников программ профессионального образования, профессиональной подготовки, успешно прошедших сертификационные процедуры; 3.2.Доля выпускников программ СПО, успешно прошедших аккредитационную экспертизу. **4. Повышение профессионального уровня кадрового состава образовательного учреждения** 4.1. Количество преподавателей в возрасте до 35 лет в учреждениях профессионального образования 4.2.Численность педагогических кадров (мастеров и преподавателей спец. дисциплин) экспертов WordSkills.

	4.3.Численность педагогических кадров (мастеров и преподавателей) в ПОО – экспертов демонстрационного экзамена; 4.4.Доля преподавателей, прошедших переподготовку или повышение квалификации; 4.5.Доля педагогических и руководящих работников, прошедших стажировку в организациях, в том числе за рубежом; **5. Повышение эффективности учебно-воспитательной деятельности, направленной на обеспечение качества профессиональной подготовки выпускников** 5.1. Количество участия преподавателей и студентов в мероприятиях, повышающих профессиональное мастерство (российских; межрегиональных; республиканских) 5.2.Доля участия преподавателей и студентов в мероприятиях повышающих профессиональное мастерство (российских; межрегиональных; республиканских) **6. Сохранение и укрепление здоровья субъектов образовательного процесса** 6.1. Доля субъектов образовательного процесса, охваченных здоровьесберегающими технологиями; **7. Формирование общего объема внебюджетных средств** 7.1. Общий объем внебюджетных средств в соответствующем году (тыс. руб) 7.2. Объем внебюджетных средств от реализации образовательных программ (СПО) **8. Мониторинг реализации Программы развития образовательного учреждения** 8.1.Обновление сайта в сети Интернет (не реже 2 раз в месяц) и публикация на них отчетов по реализации образовательной и хозяйственной деятельности; 8.2.Увеличение числа преподавателей , имеющих методические материалы на сайтах, индивидуальные сайты. 8.3.Увеличение количества учебных кабинетов, мастерских, лабораторий, оснащенных мультимедийным оборудованием.
Контроль за исполнением Программы	Контроль за исполнением Программы реализует администрация колледжа и Педагогический совет колледжа (внутренняя экспертиза), Министерство образования Республики Мордовия (внешняя экспертиза).

	Организация выполнения Программы осуществляется Педагогическим советом ГБПОУ РМ «Ардатовский медицинский колледж» Программа является документом, открытым для внесения изменений и дополнений. Корректировка Программы осуществляется ежегодно, все изменения утверждаются на заседании Педагогического совета в августе.

1.Анализ текущего состояния деятельности

1.1. Организационно-правовая характеристика колледжа

1.1 ***Полное наименование образовательного учреждения:*** Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Мордовия «Ардатовский медицинский колледж»

1.2.***Сокращенное наименование образовательного учреждения:*** ГБПОУ Республики Мордовия «Ардатовский медицинский колледж»

1.3. ***Учредитель:*** Учредителем Учреждения является Республика Мордовия. От имени Республики Мордовия функции и полномочия учредителя в пределах своей компетенции осуществляет Министерство здравоохранения Республики Мордовия (далее – учредитель), находящийся по адресу: 430000, город Саранск, ул. Коммунистическая, дом № 33.

1.4. ***Юридический адрес:*** 430860, Республика Мордовия, г. Ардатов, пер. Луначарского, 10

1.4. ***Фактический адрес:*** 430860, Республика Мордовия, г. Ардатов, пер. Луначарского, 10.

1.5. ***Телефон:*** 8(83431) 3 – 22 – 81

1.6. ***Факс:*** 8(83431) 3 – 22 – 81

1.7. ***Электронный адрес***: armeduch@mail.ru; armush@moris.ru

1.8. ***Адрес официального сайта:*** http://www.amcol-rmardatov.ru

1.9. ***Филиалы:*** учреждение филиалов не имеет

1.10. ***Лицензия:*** серия 13 Л 01№ 0000315, регистрационный номер 3757, выдана Министерством образования Республики Мордовия бессрочно 11 апреля 2016 года.

1.11. ***Свидетельство о государственной аккредитации:*** серия 13А01 №0000016, регистрационный номер 2328, выдано на срок до 29 января 2019 года Министерством образования Республики Мордовия 18 октября 2013 г.

1.12. Собственником имущества Учреждения является Республика Мордовия. От имени Республики Мордовия функции и полномочия собственника имущества осуществляет орган по управлению государственного имущества Республики Мордовия.

1.13. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной Республики Мордовия для оказания услуг, выполнения работ и (или) исполнения государственных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти в сфере образования.

Историческая справка

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Мордовия «Ардатовский медицинский колледж» (далее - Учреждение) создано на основании постановления Совета Министров Мордовской АССР от 9 сентября 1964 года № 570 и впервые зарегистрировано постановлением Главы местного самоуправления Ардатовского района от 10 августа 1995 года за № 233 первоначальным наименованием Ардатовское медицинское училище.

На основании приказа № 24 от 16.02.1999 года Министра здравоохранения Республики Мордовия Ардатовское медицинское училище переименовано в ГОУ СПО «Ардатовское медицинское училище».

На основании приказа № 99 от 30.03.2007 года Министра здравоохранения Республики Мордовия ГОУ СПО «Ардатовское медицинское училище» переименовано в ГОУ СПО (ССУЗ) «Ардатовское медицинское училище».

На основании приказа № 1124 от 16.12.2011 года Министра здравоохранения Республики Мордовия ГОУ СПО (ССУЗ) «Ардатовское медицинское училище» переименовано в ГБОУ РМ СПО (ССУЗ) «Ардатовское медицинское училище».

На основании приказа № 933 от 21.08.2013года Министра здравоохранения Республики Мордовия ГБОУ РМ СПО (ССУЗ) «Ардатовское медицинское училище» переименовано в ГБПОУ Республики Мордовия «Ардатовский медицинский колледж».

Полное официальное наименование Учреждения на данный момент: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Мордовия «Ардатовский медицинский колледж».

Сокращенное наименование Учреждения - ГБПОУ Республики Мордовия «Ардатовский медицинский колледж» (свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения серии 13 № 001291508, ОГРН 1021300547674)

Свидетельство о государственной аккредитации от 18 октября 2013 г. № 0000016 серия 13А01, регистрационный номер 2328. Срок действия свидетельства о государственной аккредитации установлен до 29 января 2019 года.

Колледж сегодня это динамично развивающееся образовательное учреждение, располагающее всем необходимым для образовательной и инновацион-

ной деятельности. На сегодняшний день руководителем является врач Слугина Галина Юрьевна. В колледже функционируют кабинеты общеобразовательного, общемедицинского и клинического профиля, оборудованные и оснащенные всем необходимым. В них проходят теоретические и практические занятия. Имеется общежитие, спортивный зал, актовый зал. База колледжа пополняется инструментами, муляжами, приборами, фантомами и другим оборудованием.

Славу колледжа с честью несут через годы и десятилетие, многочисленные выпускники. Они вносят достойный вклад в развитие системы здравоохранения Республики Мордовия и России.

1.2 Образовательные программы

Лицензия на осуществление образовательной деятельности: серия 13 Л 01 № 0000315, регистрационный номер 3757, выдана Министерством образования Республики Мордовия 11 апреля 2016 года, срок действия – бессрочная.

Перечень лицензированных образовательных программ:

№ п/п	Наименование основных профессиональных образовательных программ	Срок реализации
1	31.02.01 Лечебное дело	3 г.10 мес
2	34.02.01 Сестринское дело	3г. 10 мес

1.3. Система управления и организационная структура колледжа.

Регламентация деятельности.

В своей деятельности коллектив колледжа руководствуется Конституцией РФ, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ; постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных и региональных органов исполнительной власти в сфере образования и науки, постановлениями и распоряжениями Министерства образования Республики Мордовия. Основным организационно-правовым и единственным учредительным документом (ч. 1 ст. 14 ФЗ «О некоммерческих организациях») является Устав колледжа (ч. 1 ст. 25 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), утвержденный Министерством образования Республики Мордовия от 22 ноября 2015 года.

В соответствии с нормативно-правовыми документами федерального и регионального уровней разработаны локальные нормативные акты ГБПОУ РМ «Ардатовский медицинский колледж», которые направлены на реализацию

государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования:

- локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность коллегиальных органов управления;
- локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность структурных подразделений;
- локальные нормативные акты, регламентирующие учебно-производственную деятельность;
- локальные нормативные акты, регламентирующие методическую деятельность;
- локальные нормативные акты, регламентирующие административную и иные виды деятельности.

1.4. Структура управления.

Организационная структура колледжа отражает подчиненность структурных подразделений непосредственно директору или его заместителям. В соответствии со структурой управления разработано и утверждено директором штатное расписание. Изменения в штатное расписание вносятся приказами директора.

Система управления регулируется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативно-правовыми актами, а также Уставом Колледжа. Система управления ориентирована на участников образовательного процесса: обучающихся, их родителей, социальных партнеров, сотрудников колледжа.

Непосредственное управление деятельностью колледжа осуществляет назначаемый учредителем директор. Директор обеспечивает устойчивое функционирование и развитие колледжа, планирует его развитие, организует полноценное развитие всех служб, руководит образовательным процессом, контролирует реализацию федеральных государственных образовательных стандартов и их комплексно-методическое сопровождение, создает условия для повышения качества образования, для повышения компетенций педагогов.

В колледже сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников и обучающихся Колледжа, Педагогический совет, Совет Колледжа, Студенческий совет. Их компетенции определены Уставом и соответствующими локальными нормативными актами.

Привлекая к управлению заинтересованные общественные структуры, система управления колледжем обеспечивает сбалансированное функционирование и развитие колледжа.

В колледже действует две цикловые методические комиссии:

- общеобразовательных дисциплин;
- общепрофессиональных и специальных дисциплин.

Система контроля знаний соответствует требованиям, принятым в учреждениях среднего профессионального образования и включает текущий, промежуточный, итоговый контроль.

Учет успеваемости студентов осуществляется по результатам промежуточной аттестации. Экзаменационные билеты составляются в соответствии с программой курса; они разрабатываются преподавателями, рассматриваются предметными (цикловыми) комиссиями и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена по отдельным дисциплинам и междисциплинарным курсам, квалификационного экзамена по видам профессиональной деятельности, зачета, дифференцированного зачета.

Итоги аттестаций анализируются на заседаниях предметных (цикловых) комиссий, педагогических и методических советах с целью улучшения качественной и абсолютной успеваемости студентов. Результаты промежуточной аттестации студентов рассматриваются как одна из форм контроля эффективности работы педагогического коллектива и форма оценки качества подготовки специалистов.

Для контроля знаний, умений, навыков студентов составлены контрольно-оценочные средства. Содержание заданий отвечает требованиям Федерального государственного образовательного стандарта специальности Сестринское дело и соответствует Рабочим программам дисциплин.

Решения Педагогического Совета являются основой для выработки конкретных мероприятий по обеспечению требуемого уровня подготовки специалистов.

Качество подготовки выпускников по аккредитуемым специальностям соответствует Федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования.

1.5 Сведения о направлениях и объемах образовательной деятельности

Сведения о реализуемых основных образовательных программах – программах подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ)

Количество обучающихся на 01.09.2018 г.:

Очная форма обучения

Профессия/Специальность		1 курс (человек)	2 курс (человек)	3 курс (человек)	4 курс (человек)
Код	Наименование				
34.02.01	Сестринское дело	49	50	70	43

Колледж расширяет перечень реализуемых профессий и специальностей СПО:

- основная программа профессионального обучения по профессии 24232 «Младшая медицинская сестра по уходу за больными» (3)
- дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Сестринское дело в терапии»

1.6. Концептуальные основы развития колледжа. Видения, миссия и ценности ГБПОУ Республики Мордовия «Ардатовский медицинский колледж»

Основываясь на прогнозах экономического развития России до 2024 года, можно отметить определенные перспективы в области подготовки кадров: увеличение потребности в специалистах среднего звена, изменение их места, роли и функций, повышение требований к уровню компетентности, технологической культуре и качеству труда в здравоохранении.

Медицинская сестра/Медицинский брат (базовой подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

- Проведение профилактических мероприятий.
- Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах.
- Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях.
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС СПО).

Специалисты данного уровня должны отличаться готовностью к освоению смежных видов деятельности, мобильностью, ответственностью за организацию и результаты труда; в их компетенцию входит решение диагностических задач, требующих анализа и выбора решений в рамках заданного алгоритма действий.

Все перечисленное выше в условиях модернизации российского образования обуславливает продолжение работы по реализации принципа опережающего образования, в основе которого лежит идея развития личности. Опережающий характер образования, в отличие от традиционного, ориентируется в подготовке специалистов не только на конкретную профессиональную деятельность, но и на формирование готовности к освоению новых знаний, приобретение многофункциональных умений, обеспечивает профессиональную мобильность и конкурентоспособность выпускника, отвечающего запросам современного и перспективного рынков труда. Увеличивается роль среднего профессионального образования и в становлении духовных идеалов молодежи, оказания ей помощи в самовоспитании, самоопределении, нравственном самосовершенствовании, приобретении социального опыта.

На шестилетнюю перспективу сохраняются следующие принципы деятельности колледжа:

- Вариативности и гибкости (гибкое реагирование на изменение внешней среды через диверсификацию образовательных программ).
- Непрерывности: развитие взаимосвязей и преемственности образовательного процесса с начальным и высшим профессиональным образованием. Дальнейшее развитие системы дополнительного профессионального образования через повышение квалификации и переподготовку.
- Совершенствование механизма самоуправления, формирования программ экономического и социального развития.

Видение (представление о будущем идеальном состоянии ГБПОУ Республики Мордовия «Ардатовский медицинский колледж»)

ГБПОУ РМ «Ардатовский медицинский колледж» - высокоорганизованная, мобильная, компетентная и успешно функционирующая организация, оперативно реагирующая на изменения ожиданий, потребностей и запросов потребителей рынка образовательных услуг.

Основные приоритеты в деятельности:

- ориентация на потребителей и предоставление им комплексных услуг, способствующих их развитию и росту;
- завоевание и удержание лидирующих позиций среди образовательных учреждений среднего профессионального образования по Республике Мордовия.

Миссия (философия и предназначение ГБПОУ Республики Мордовия «Ардатовский медицинский колледж»)

Одна из главных задач российского здравоохранения в настоящее время – устранение дефицита медицинских работников и повышение их уровня квалификации.

Главная цель педагогического коллектива: повышение качества знаний студентов путем возрастания интереса к предметам, развитие личности студента средствами обучения, воспитания, подготовки к продолжению обучения и к самореализации в современном обществе.

Главными задачами педагогической деятельности являются: повышение познавательной и мыслительной деятельности; развитие индивидуальных склонностей и творческих способностей студентов; формирование у студентов навыков применения полученных знаний и практического опыта в различных направлениях профессиональной деятельности медицинской сестры, фельдшера; умения работать в команде; формирование конкурентоспособного специалиста в соответствии с требованиями современного рынка труда и работодателей.

1.7. Совершенствование научно-методического обеспечения образовательного процесса

Цели и задачи:

1. Реализация инновационных педагогических и информационных технологий, направленных на повышение качества подготовки специалистов со средним профессиональным образованием;
2. Исполнение требований к педагогическим кадрам в соответствии с профессиональным стандартом «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования».
3. Мониторинг качества теоретической и практической подготовки обучающихся
4. Совершенствование системы оценки качества профессионального образования выпускников с учетом проведения первичной аккредитации.
5. Продолжить совершенствование работы по организации деятельности обучающихся над курсовыми и выпускными квалификационными работами
6. Участие в профессиональных конкурсах, олимпиадах, региональных чемпионатах WorldSkills.
7. Формирование образовательного пространства, способствующего подготовке конкурентоспособного специалиста, профессиональному и духовно-нравственному становлению студента.

Перечень мероприятий

№ п/п	Мероприятия
1.	Структурирование всех видов методической деятельности в соответствии с заявленными целями колледжа
2.	Организация работы методического совета
3.	Обновление образовательных программ и программно-методического обеспечения для повышения качества подготовки специалистов в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.
4.	Реализация ФГОС СПО
5.	Разработка рабочих учебных планов по специальностям подготовки
6.	Разработка рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, вводимых в образовательный процесс учебными планами специальностей в соответствии с ФГОС нового поколения
7	Разработка (обновление) учебно-методических комплексов дисциплин учебных планов, разработанных на основе ФГОС

8	Формирование современного учебно-методического комплекса практического обучения (лабораторных работ, практических занятий) в соответствии с рабочими программами учебных дисциплин новых учебных планов
9	Формирование современного учебно-методического обеспечения курсового проектирования (курсовых, дипломных работ) в соответствии с учебными планами
10	Разработка комплектов учебно-методических материалов и рекомендаций, обеспечивающих подготовку студентов к итоговой государственной аттестации в соответствии с новыми учебными планами
11	Научно-методическое и организационное обеспечение самостоятельной работы студентов
12.	Разработка и своевременная корректировка фондов оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации студентов по учебным дисциплинам и профессиональным модулям
13.	Разработка программ и рекомендаций по всем видам практик
14.	Разработка электронных учебных материалов
15.	Пополнение видео фонда учебно-методических материалов
16.	Разработка методических пособий по применению информационных, модульных, личностно-ориентированных технологий обучения
17.	Развитие исследовательской деятельности преподавателей и студентов
18	Планирование и проведение открытых уроков, классных часов как формы представления результатов педагогической деятельности
19.	Организация и проведение предметных недель, декад, олимпиад, конкурсов
20.	Обобщение и распространение передового педагогического опыта
21.	Подготовка и проведение на базе колледжа региональных, предметных, методических объединений, конференций
22.	Организация семинара по обучению педагогов разработке нового содержания образования и внедрения новых технологий в образовательный процесс
23.	Разработка принципа и начало обмена методическими материалами с другими образовательными организациями через сеть Интернет
24.	Создание режима потребности в презентации педагогами своих успехов через проведение открытых уроков с использованием современных педагогических технологий, видеозаписи уроков, публикации своих разработок в периодической печати различного уровня
25.	Подготовка печатных работ по программно-методическому обеспечению дисциплин и специальностей
26.	Разработка и совершенствование мониторинга качества педагогической деятельности в условиях развития колледжа

1.8. Кадровое обеспечение. Повышение квалификации педагогических работников. Аттестация педагогических работников.

Основные направления:

- приведение квалификационных требований к педагогическим кадрам в соответствие с задачами модернизации образования;
- развитие системы профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров для профессионального образования, инклюзивного образования.
- использование новых форм повышения квалификации педагогических работников;
- совершенствование системы аттестации руководящих и педагогических кадров;
- формирование резерва руководящих кадров;
- обновление педагогического состава, привлечение молодых специалистов к преподавательской деятельности в колледже.

Сведения о педагогических кадрах колледжа

Сведения об уровне образования и наличии квалификационной категории педагогических работников, привлекаемых к реализации основных образовательных программ.

Сведения о руководителях образовательной организации

	Количество
Директор	1
Заместитель директора	1

Сведения о педагогических работниках

Педагогические работники	Преподаватели
Всего	15
из них:	
высшее профессиональное образование	15
имеют опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере	15
Имеют квалификационные категории:	
всего:	10
из них: высшую категорию	8
первую категорию	2
Прошли курсы повышения квалификации за последние 3 года	9
Прошли стажировку в профильных организациях преподаватели профессионального цикла	5

Возрастной ценз работников профессиональной образовательной организации (по состоянию на 01.09..2018 г.)

Категория	Всего	Средний возраст	до 35 лет	36-40 лет	41-50 лет	51-60 лет	61 год и старше
Администрация	2	60					2
Преподаватели	12	47	1	1	5	2	3

К настоящему времени 92% педагогических работников прошли курсы повышения квалификации и стажировку на рабочем месте в лечебных учреждениях.

1.9. Внедрение информационно – коммуникационных технологий в образовательную деятельность колледжа

Основные направления:

- Повышение компетенции по компьютерной грамотности преподавателей;
- Создание электронных учебников по общеобразовательным и специальным дисциплинам;
- Создание компьютерной базы данных методических разработок преподавателей;
- Разработка обучающих и контролирующих программ по всем дисциплинам федерального и регионального компонентов учебного плана.

Перечень мероприятий

№ п/п	Мероприятия
1.	Обеспечить повышения квалификации педагогических работников в части применения ИКТ в учебно-воспитательной работе через прохождение курсов.
2.	Использование лицензионного программного обеспечения в административном управлении
3.	Создание банка данных по различным направлениям: - кадры; - аттестация; - повышение квалификации; - передовой педагогический опыт; - студенты; - научно-методическая работа; - отчеты по учебной деятельности.

4.	Проведение педагогами уроков с применением ИКТ;
5.	Создание демонстрационных презентаций по дисциплинам, интерактивных плакатов, компьютерных тестов.
6.	Внедрение ИКТ при изучении дисциплин общеобразовательного и профессионального циклов.
7.	Сопровождение сайта
8	Информатизация деятельности администрации колледжа.
9	Приобретение медиа-проекторов для кабинетов
10.	Создание в каждом учебном кабинете автоматизированного электронного учебного места для преподавателей
11.	Формирование электронных портфолио преподавателей
12.	Обеспечение постоянного доступа к локальной сети Интернет для педагогов и студентов
13.	Подготовка конкурсных материалов с использованием информационных технологий, аудио, видео техники
14.	Приобретение антивирусных программ
15.	Подключение к электронной библиотечной системе «Лань»

1.10. Развитие материально – технической базы

Основные направления:

- обновление кабинетов, лабораторий мебелью соответствующей санитарным требованиям;
- приобретение новых инновационных технические средств обучения;
- обновление оборудования и инструмента до-клинических кабинетов для проведения учебных практик по реализуемым профессиям и специальностям.

Перечень мероприятий

№ п/п	Мероприятия
1.	Обновление мебели и оборудование кабинетов
2.	Приобретение оборудования в кабинеты для создания автоматизированного рабочего места преподавателя
3.	Создание учебно-материальной базы для специальности 31.02.01 «Лечебное дело», 34.02.01 «Сестринское дело», согласно ФГОС
4.	Создание базы до-клинических кабинетов для прохождения практических занятий и практик на базе колледжа.
5.	Ремонтные работы в учебных кабинетах и коридорах колледжа

6.	Ремонт системы отопления в учебном корпусе
7.	Ремонтные работы по замене оконных блоков в здании колледжа
8	Ремонт спортивного зала
15	Выполнение ремонтных работ в общежитии
17	Выполнение работ по благоустройству территорий колледжа

1.11. Социальное партнёрство

Основные направления:

- определение требований работодателей к качеству подготовки специалистов к качеству учебно-программной документации;
- обеспечение участия работодателей в итоговой государственной аттестации выпускников;
- совершенствование организации образовательного процесса;
- работа по профориентации с учащимися школ города, района, республики
- содействие в трудоустройстве выпускников колледжа;

Перечень мероприятий

№ п/п	Мероприятия
1.	Заключение договоров о прохождении учебной, учебно-производственной и преддипломной практик между колледжем и ЛПУ
2.	Организация производственной (профессиональной) практики
3.	Организация профориентационной работы
4.	Содействие трудоустройству выпускников колледжа
5.	Расширение области взаимодействия со средствами массовой информации в рекламных целях
6.	Сотрудничество с Государственным казенным учреждением отдела содействия занятости населения Ардатовского района

1.12. Воспитательная и внеучебная деятельность.

Воспитательная деятельность в ГБПОУ Республики Мордовия «Ардатовский медицинский колледж» регламентирована нормативно-правовой базой, актуализированы наиболее эффективные формы организации воспитательной работы со студентами, опирающиеся на ряд законов, принятых на региональном и федеральном уровнях.

В основу воспитательной работы со студентами колледжа положены принципы, определённые Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Концепцией модернизации российского образования до 2020 года.

Составлен план воспитательной работы колледжа на учебный год, план учебно-воспитательной работы на месяц, планы классных руководителей и план совместной работы педагогического коллектива и ММО МВД России «Ардатовский» по профилактике правонарушений.

Воспитательная деятельность студентов колледжа реализуется по следующим направлениям:

1. Общеколледжные мероприятия
2. Нравственно-правовое воспитание
3. Гражданско-патриотическая работа
4. Познавательная деятельность
5. Художественная деятельность и эстетическое воспитание
6. Трудовая деятельность
7. Спортивно-оздоровительная деятельность
8. Работа по профилактике правонарушений и безнадзорности

В колледже воспитательную работу организуют заместитель директора по воспитательной работе совместно с классными руководителями, заведующей общежитием и дежурными по общежитию, преподавателями. С первого по четвёртый курс организатором учебно-воспитательной работы в каждой учебной группе является классный руководитель. Все классные руководители свою работу ориентируют на успешную социализацию студентов, используя индивидуальный подход к студентам, выясняя интересы и наклонности, состояние здоровья, проводят работу по вовлечению студентов к участию в предметных олимпиадах, творческих конкурсах, спортивных соревнованиях.

Воспитательная система колледжа органично сочетает в себе традиции и инновации, что позволяет эффективно решать основную цель воспитания - гармоничное физическое, психическое и духовное развитие личности, обеспечивающее сохранение его индивидуальности и адаптацию личности к изменяющимся условиям жизни.

В своей работе классные руководители используют постоянно выписываемые в колледже журналы: «Классный руководитель», «Среднее профессиональное образование», «Завуч» и другую методическую литературу по вопросам воспитания.

Классные руководители ведут журналы по воспитательной работе с группой, в которых имеется план работы на каждый месяц, учет успеваемости и посещаемости, данные о студентах. Основная часть воспитательной работы проводится на классных часах, которые планируются 1 раз в неделю по дням, предусмотренным расписанием, и на внеклассных мероприятиях. Классные руко-

водители групп проводят взаимопосещения классных часов и мероприятий, практикуют их совместное проведение.

Общеколледжные вечера, ставшие уже традициями проводятся студентами совместно с классными руководителями:

- праздник, посвященный первокурсникам
- праздничное мероприятие, посвященное Дню Учителя с приглашением ветеранов – работников колледжа
- праздничный концерт ко Дню Матери
- новогодний Бал-Маскарад
- День студента «Татьянин день»
- День защитника Отечества
- Международный женский день
- 9 Мая
- 12 мая - День медицинской сестры
- праздничный выпускной вечер

Вся спортивно-оздоровительная работа проводится учителем физкультуры с привлечением классных руководителей. Традиционными стали Дни здоровья, соревнования по баскетболу, волейболу, шахматам.

1.13. Финансово-экономическая (в том числе внебюджетная) деятельность.

Функционирование и развитие колледжа осуществляется в пределах средств, выделенных из бюджета региона для исполнения государственного задания, а также средств поступления от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с Уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе.

Расходование бюджетных и внебюджетных средств осуществляется в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности колледжа. Основными направлениями расходования являются:

- оплата труда;
- расходы на текущее содержание Колледжа, в том числе: оплату стоимости полученных коммунальных услуг, текущий ремонт помещений и оборудования, обеспечение хозяйственных нужд, учебные расходы, расходы на повышение квалификации работников, выплата стипендий и других видов социальной поддержки обучающихся;
- укрепление и развитие материально-технической базы Колледжа путем приобретения оборудования в учебные кабинеты, учебной и методической литературы, мебели, технических средств и вычислительной техники.

Средства во внебюджетный фонд поступают от оказания платных образовательных услуг.

Перечень мероприятий

№ п/п	Мероприятия
1.	Подготовка предложений по формированию государственного бюджета в части финансирования колледжа.
2.	Участие в разработке нормативов финансирования колледжа
3.	Обеспечение бюджетного финансирования колледжа
4.	Развитие внебюджетной деятельности колледжа
5.	Развитие учебно-лабораторной и материально- технической базы.
6.	Составление планов финансово-экономической деятельности колледжа на перспективу с учетом новейших технико-экономических показателей
7.	Своевременное изучение и привлечение к работе новейшей законодательной документации
8	Изучение и внедрение прогрессивных форм и методов хозяйствования для наиболее целесообразных управленческих решений

2. Цель, задачи Программы развития

2.1. Цель Программы развития – Создание условий для обеспечения качества профессионального образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов, международных стандартов Worldskills, а также требованиями инновационного развития экономики региона, потребностей общества и гражданина.

2.2. Задачи Программы развития:

1. Внедрение современных технологий подготовки кадров по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям, требующим среднего профессионального образования.
2. Развитие кадрового потенциала колледжа, обеспечение непрерывной подготовки руководящих и педагогических кадров.
3. Развитие образовательной инфраструктуры в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями
4. Обеспечение уровня подготовки обучающихся, соответствующего инновационному развитию экономики города и региона и отвечающего требованиям международных стандартов.
5. Обновление социально-воспитательного компонента образовательного процесса, направленное на повышение качества подготовки кадров, ши-

рокую пропаганду медицинской профессии среди молодежи, повышение ее престижа в современных условиях.

6. Совершенствование финансово-экономической деятельности.

3. Перечень целевых показателей оценки эффективности Программы развития ГБПОУ РМ «Ардатовский медицинский колледж»

№	Наименование показателя	Факт	Обязательства						
		2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1.	**Формирование эффективной образовательной среды по подготовке кадрового потенциала для перспективных отраслей региона с учетом модернизации образовательной организации в целях устранения дефицита рабочих кадров**								
1.1	Общая численность студентов очной формы обучения обучающихся по подготовке специалистов среднего звена;	224	212	219	224	224	224	224	250
1.2	Общая численность студентов очной формы обучения, обучающихся по программам СПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям на основе регламентов WorldSkills, с учетом требований профессиональных стандартов.	1	1	1	1	1	2	2	2
1.3	Численность выпускников программ СПО очной формы обучения в соответствующем году.	63	55	43	70	50	50	50	50
1.4	Численность обучающихся по очной форме обучения, сдавших демонстрационных экзамен в рамках ГИА.	0	0	0	0	0	50	50	50
1.5	Численность педагогических кадров (мастеров и преподавателей специальных дисциплин) в ОО;	13	13	13	15	15	16	17	18

1.6	Количество лиц, принятых на программы СПО по востребованным специальностям;	50	50	50	75	50	50	50	75
1.7.	Численность педагогических кадров (мастеров и преподавателей спец. дисциплин) экспертов WordSkills.	1	1	1	1	1	2	2	2
1.8.	Численность педагогических кадров (мастеров и преподавателей) в ПОО – экспертов демонстрационного экзамена;	0	0	0	0	0	1	2	3
1.9.	Общий объем внебюджетных средств в соответствующем году (в тыс. руб.)	3748,5	5461,1	4940,8	4430,8	4082,8	4088,0	4070,8	4070,8
1.10	Объем доходов от реализации программ профессиональной подготовки по заказам работодателей	0	0	по заказам работодателя	по заказам работодателя	по заказам работодателя	по заказам работодателя	по заказам работодателя	по заказам работодателя
1.11	Количество общественных советов, входящих в органы самоуправления, обеспечивающих демократический, государственно- общественный характер управления образовательным учреждением.	5	5	5	5	5	5	5	5
2.	**Повышение привлекательности основных профессиональных образовательных программ специальностей подготовки, востребованных на региональном рынке труда**								
2.1	Количество выпускников общеобразовательных учреждений, поступивших на программы СПО;	50	50	50	75	50	50	50	75
2.2	Доля выпускников очной формы обуче-	75	73	80	85	90	95	100	100

	ния, трудоустроившихся не позднее 1 года после выпуска.								
3.	**Совершенствование системы оценки качества выпускников образовательного учреждения по специальностям подготовки**								
3.1	Доля выпускников программ профессионального образования, профессиональной подготовки, успешно прошедших сертификационные процедуры;	100	0	0	0	0	0	0	0
3.2	Доля выпускников программ СПО, успешно прошедших аккредитационную экспертизу.	0	96	100	100	100	100	100	100
4.	**Повышение профессионального уровня кадрового состава образовательного учреждения**								
4.1.	Количество преподавателей в возрасте до 35 лет в учреждениях профессионального образования	1	2	2	3	4	5	5	5
4.2.	Численность педагогических кадров (мастеров и преподавателей спец. дисциплин) экспертов WordSkills.	1	1	1	1	1	2	2	2
4.3.	Численность педагогических кадров (мастеров и преподавателей) в ПОО – экспертов демонстрационного экзамена;	0	0	0	0	0	1	2	3
4.4	Доля преподавателей, прошедших переподготовку или повышение квалификации	93	93	100	100	100	100	100	100
4.5	Доля педагогических и руководящих работников, прошед-	100	100	100	100	100	100	100	100

	ших стажировку в организациях, в том числе за рубежом								
5.	**Повышение эффективности учебно-воспитательной деятельности, направленной на обеспечение качества профессиональной подготовки выпускников**								
5.1	Количество участия преподавателей и студентов в мероприятиях повышающих профессиональное мастерство (российских; межрегиональных; республиканских)	82	92	105	105	111	115	130	130
5.2	Доля участия преподавателей и студентов в мероприятиях повышающих профессиональное мастерство (российских; межрегиональных; республиканских)	37	44	50	50	53	55	62	62
6.	**Сохранение и укрепление здоровья субъектов образовательного процесса**								
6.1	Доля субъектов образовательного процесса, охваченных здоровье сберегающими технологиями	100	100	100	100	100	100	100	100
7	**Формирование общего объема внебюджетных средств**								
7.1	Общий объем внебюджетных средств в соответствующем году (тыс. руб)	3748,5	5461,1	4940,8	4430,8	4082,8	4088,0	4070,8	4070,8
7.2	Объем внебюджетных средств от реализации образовательных программ (СПО)	3748,5	5461,1	4940,8	4430,8	4082,8	4088,0	4070,8	4070,8
8	**Мониторинг реализации Программы развития образовательного учреждения**								
8.1	Обновление сайта в сети Интернет (не реже 2 раз в месяц) и публикация на них	1 раза в мес.	1 раза в мес.	1 раза в мес.	1 раза в мес.	1 раза в мес.	1 раза в мес.	1 раза в мес.	1 раза в мес.

	отчетов по реализации образовательной и хозяйственной деятельности								
8.2.	Увеличение числа преподавателей, имеющих методические материалы на сайтах, индивидуальные сайты.	4	8	10	10	10	12	13	15
8.3.	Увеличение количества учебных кабинетов, мастерских, лабораторий, оснащенных мультимедийным оборудованием.	2	2	3	4	5	6	7	8

4. Ресурсное обеспечение Программы развития

Кадровые ресурсы – высококвалифицированные преподаватели, владеющие современными производственными и педагогическими технологиями; методикой обучения в системе СПО, представители работодателей.

Программа реализуется за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия.

Объемы финансирования мероприятий программы будут ежегодно уточняться в установленном порядке при формировании бюджета учебного заведения на соответствующий год.

5. Организация управления и механизм реализации Программы развития.

Контроль за исполнением Программы реализует администрация колледжа и Совет колледжа (внутренняя экспертиза), Министерство образования Республики Мордовия (внешняя экспертиза). Результаты поэтапного выполнения Программы рассматриваются на заседании коллегиальных органов управления:

– Педагогическим советом Колледжа;

Функции администрации при управлениереализацией программы распределяются следующим образом:

Директор:

– выполняет функцию координатора реализации программы развития;

- осуществляет текущее управление реализацией Программы и контроль за ходом реализации Программы;
- подготавливает ежегодно доклад о ходе реализации Программы и представляет его на Совете колледжа, общем собрании работников;
- подготавливает ежегодно предложения по уточнению перечня программных мероприятий на очередной учебный год и представляет на педагогическом совете;
- уточняет затраты по программным мероприятиям, а также механизм реализации Программы;
- несет ответственность за своевременную и качественную подготовку и реализацию Программы, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на ее реализацию;

Заместитель директора по практическому обучению:

- проводит мониторинг результативности и эффективности программных мероприятий, их соответствия целевым показателям в рамках своих обязанностей;
- ведет ежегодную отчетность о реализации Программы;
- организует размещение в электронном виде на сайте колледжа информации о ходе и результатах реализации Программы;

Заместитель директора по учебной работе:

- проводит мониторинг результативности и эффективности программных мероприятий, их соответствия целевым показателям в рамках своих обязанностей;
- готовит предложения по актуализации предусмотренных Программой мероприятий;

Заместитель директора по воспитательной работе:

- организует включение учащихся в обсуждение изменений, происходящих в колледже, в результате реализации Программы;
- готовит предложения по реализации мероприятий Программы, входящий в сферу его компетенций;
- проводит мониторинг реализации Программы в части, касающейся внеучебной деятельности, воспитательной работы.

Программа является документом, открытым для внесения изменений и дополнений. Корректировка Программы осуществляется ежегодно, все изменения утверждаются на заседании Педагогического совета Колледжа. Ежегодный публичный отчет директора, а также итоговый отчет за весь период реализации

Программы развития в соответствии с регламентом выносится на обсуждение на общем собрании работников и обучающихся Колледжа.

Поэтапные и итоговый отчеты размещаются на сайте Колледжа.

6. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы развития, целевые показатели

Реализация Программы развития ГБПОУ РМ «Ардатовский медицинский колледж» позволит обеспечить:

1. Формирование эффективной образовательной среды по подготовке кадрового потенциала для перспективных отраслей региона с учетом модернизации образовательной организации в целях устранения дефицита рабочих кадров

1.1. Расширить перечень основных профессиональных образовательных программ СПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям на основе регламентов WorldSkills (WS), с учетом требований профессиональных стандартов

1.2. Реализовывать программы СПО с применением практико-ориентированной (дуальной) модели обучения

1.3. Расширить перечень дополнительных профессиональных программ

1.4. Повысить вовлеченность работодателей в процесс реализации основных профессиональных образовательных программ СПО

1.5. Разработать образовательные программы, адаптированные для инвалидов и лиц с ОВЗ (по мере необходимости).

1.6. Увеличить долю выпускников очной формы обучения, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности

2. Повышение привлекательности основных профессиональных образовательных программ специальностей подготовки, востребованных на региональном рынке труда

4.1. Повысить число студентов, обучающихся по перспективным и наиболее востребованным профессиям и специальностям участвующих:

- 2 региональных чемпионатах профессионального мастерства «Ворлдскиллс Россия»,
- 2 региональных этапах всероссийских олимпиад профессионального мастерства и отраслевых чемпионатах

4.2. Увеличить количество выпускников, обучавшихся по программам СПО, получивших оценки «хорошо» и «отлично» по результатам ГИА

3. Совершенствование системы оценки качества выпускников образовательного учреждения по специальностям подготовки

3.1.Увеличить Доля выпускников программ СПО, успешно прошедших аккредитационную экспертизу.

4. Повышение профессионального уровня кадрового состава образовательного учреждения

4.1. Понизить средний возраст штатных педагогических работников

4.2. Повысить число педагогических работников, имеющих высшую и первую квалификационные категории

4.3. Увеличить число работников, имеющих сертификат эксперта Ворлдскиллс

4.4. Увеличить число преподавателей, прошедших программы повышения квалификации (профессиональной переподготовки) по использованию информационных и коммуникационных технологий

4.5. Увеличить число преподавателей, участвующих в реализации профессионального цикла образовательных программ СПО, прошедших в форме стажировки программы повышения квалификации на профильных предприятиях/организациях

5. Повышение эффективности учебно-воспитательной деятельности, направленной на обеспечение качества профессиональной подготовки выпускников

5.1. Повысить число студентов, обучающихся по программам СПО, вовлеченных в исследовательскую деятельность

5.2. Повысить число обучающихся, вовлеченных во внеурочную деятельность

5.3. Повысить число обучающихся, участвующих в спортивно - оздоровительном движении

5.4. Повысить число обучающихся, вовлеченных в волонтерские движения и проекты

5.5. Повысить число обучающихся, принимающих участие в конкурсах, смотрах, фестивалях и т.д.

5.6. Повысить число учащихся школ города и района, охваченных профориентационными мероприятиями на базе колледжа

6. Сохранение и укрепление здоровья субъектов образовательного процесса

6.1. Поддерживать долю субъектов образовательного процесса, охваченных здоровьесберегающими технологиями до 100%;

7. Формирование общего объема внебюджетных средств

7.1. Увеличить объем средств, получаемых от реализации программ среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования и профессионального обучения

7.2.Обеспечить стабильное отношение среднего заработка педагогического работника Колледжа к средней заработной плате по экономике региона.

8. Мониторинг реализации Программы развития образовательного учреждения

8.1.Обновление сайта в сети Интернет (не реже 2 раз в месяц) и публикация на них отчетов по реализации образовательной и хозяйственной деятельности;

8.2.Увеличение числа преподавателей, имеющих методические материалы на сайтах, индивидуальные сайты.

8.3.Увеличение количества учебных кабинетов, оснащенных мультимедийным оборудованием.