

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ
«АРДАТОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

«Утверждаю»

И.о. директора ГБПОУ Республики
Мордовия «Ардатовский
медицинский колледж»

Ю.В.Кузнецова

«09» января 2025г.



**ПРАВИЛА ПРИЕМА
В ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ
«АРДАТОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ОСНОВНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НА 2025/ 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Рассмотрено и одобрено
на заседании Педагогического Совета

Протокол № 3

«09» января 2025г.

1. Общие положения

1.1. Правила приема в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Мордовия «Ардатовский медицинский колледж» на 2025/26 учебный год (далее - Правила приема) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «О персональных данных»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности или специальности»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. N861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» (с изменениями и дополнениями);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024г. № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»».
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16 марта 2021 г. № 100 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 апреля 2021 г. № 222 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом

- Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 октября 2022 г. № 915 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457»;
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13 октября 2023 г. № 767 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457»;
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 апреля 2024 г. № 245 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457»;
 - Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 октября 2024 г. № 750 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457» (вступает в силу с 1 марта 2025 г.);
 - Приказом Минобрнауки России от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств»;
 - Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 29-н «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и

периодические медицинские осмотры» (в ред. Приказов Минздрава РФ от 01.02.2022 N 44н, от 02.10.2024 N 509н);

- Уставом ГБПОУ Республика Мордовия «Ардатовский медицинский колледж», другими федеральными, региональными, локальными нормативными правовыми актами, регламентирующими прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.
- Ежегодными Правилами приема в ГБПОУ Республики Мордовия «Ардатовский медицинский колледж».

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие) в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Мордовия «Ардатовский медицинский колледж» (далее - Колледж) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования базовой или углубленной подготовки за счет средств республиканского бюджета, в том числе по целевой подготовке, а так же по договорам об образовании, заключенными при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Прием иностранных граждан на обучение в колледж осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации за счет средств соответствующего бюджета, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Правила приема в колледж на обучение по образовательным программам в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации в области образования, Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, уставом колледжа, определяются колледжем самостоятельно (ч. 9 ст. 55 ФЗ от 29 декабря 2012 года N 273 «Об образовании в Российской Федерации»).

1.5. Прием в колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее и среднее общее образование.

1.6. Объем и структура приема граждан в колледж для обучения за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета Республики Мордовия, в том числе по целевому приему в объеме 50% установленного государственного

задания, доведенного на подготовку специалистов среднего медицинского персонала, устанавливаются в соответствии с контрольными цифрами приема (на конкурсной основе), устанавливаемыми в соответствии с Распоряжением Правительства Республики Мордовия и приказом Министерства здравоохранения Республики Мордовия.

1.7. Перечень специальностей, по которым в 2025 году проводится прием в ГБПОУ Республики Мордовия «Ардатовский медицинский колледж», указан в Приложении 1 к настоящим Правилам.

1.8. В соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации является общедоступным, если иное не предусмотрено указанной частью статьи.

1.9. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.10. Организацию приема на обучение в колледже осуществляет приемная комиссия колледжа в порядке, определяемом разделом 8 настоящих Правил приема.

1.11. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантировано соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц (ч. 6 ст. 55 N 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года).

1.12. В соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования колледж вправе осуществлять приём сверх установленных контрольных цифр приёма для обучения на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения. Сумма оплаты за обучение определяется ежегодно на основании расчета стоимости платных образовательных услуг по согласованию с Министерством здравоохранения Республики Мордовия.

2. Организация приема в колледж

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией колледжа (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор колледжа, который руководит деятельностью приемной комиссии, определяет обязанности членов

приемной комиссии, несет ответственность за выполнение установленного плана приема, соблюдение законодательства в области образования.

Отбор граждан на целевое обучение осуществляется Комиссией по отбору граждан на заключение договора о целевом обучении, создаваемой в Министерстве здравоохранения Республики Мордовия. Состав Комиссии утверждается приказом Министра здравоохранения Республики Мордовия.

2.2. Приемная комиссия создается приказом директора, в котором определяется её персональный состав.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором ГБПОУ Республики Мордовия «Ардатовский медицинский колледж».

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям 34.02.01. Сестринское дело, требующим наличия у поступающих определенных психологических качеств (далее — вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационной и апелляционной комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5. При приеме в ГБПОУ Республики Мордовия «Ардатовский медицинский колледж» обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.7. Приемная комиссия вносит в федеральную информационную систему обеспечения проведения единого государственного экзамена и приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования сведения, необходимые для информационного обеспечения приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования.

3. Организация информирования поступающих

3.1. ГБПОУ Республики Мордовия «Ардатовский медицинский колледж» объявляет прием на обучение по образовательным программам в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности серия 13Л № 0000315 (регистрационный № 3757), выданной министерством образования Республики Мордовии 11 апреля 2016 года. Срок действия лицензии - бессрочно.

3.2. С целью ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом ГБПОУ Республики Мордовия «Ардатовский медицинский колледж», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, и в целях информирования о приеме на обучение колледж размещает указанные документы и информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт - <http://amcol-rmardatov.ru/>), а также обеспечивает свободный доступ в здание колледжа в часы работы приемной комиссии к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии (далее - информационный стенд).

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.3.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в ГБПОУ Республики Мордовия «Ардатовский медицинский колледж»;
- условия приема в образовательную организацию на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым ГБПОУ Республики Мордовия «Ардатовский медицинский колледж» объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения) (Приложение 1);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее образование, среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний;

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних студентов;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.3.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности с указанием форм обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации по специальности с указанием форм обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг с указанием форм обучения;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте ГБПОУ Республики Мордовия «Ардатовский медицинский колледж» и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная).

3.5. Приемная комиссия колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий (тел. 8-834-31-32-281) и раздела на официальном сайте (<http://amcol-rmardatov.ru/>) колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом в ГБПОУ Республики Мордовия «Ардатовский медицинский колледж».

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в ГБПОУ Республики Мордовия «Ардатовский медицинский колледж» для обучения по образовательным программам среднего

профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием заявлений в образовательную организацию на очную форму начинается **20 июня 2025 года**. Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам по специальности 34.02.01. Сестринское дело, требующим у поступающих определенных психологических качеств, осуществляется до **10 августа 2025 года** (а именно до 16.00 9 августа), а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.2. При приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования принимаются заявления от лиц, имеющих документ государственного образца о среднем общем образовании, основном общем образовании, среднем профессиональном образовании.

4.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ГБПОУ Республики Мордовия «Ардатовский медицинский колледж» поступающий предъявляет следующие документы:

Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или региональных порталов государственных и муниципальных услуг (далее-порталы государственных услуг);
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;
- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;
- в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица

многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

- оригинал или ксерокопию медицинской справки формы №086/у (текущего года);
- оригинал или ксерокопию сертификата о прививках;
- 6 фотографий - 3х4;

Поступающий вправе подать оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, оригинал или ксерокопию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения.

Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115 - ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);
- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к

нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99 - ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- оригинал или копию медицинской справки ф-086;
- оригинал или ксерокопию сертификата о прививках;
- 4 фотографии - 3х4.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.4. Поступающие помимо указанных документов, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений.

4.5. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий, в случае, если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

4.6. Для проведения приема готовится следующая документация:

- бланки заявлений о приеме в ГБПОУ Республики Мордовия «Ардатовский медицинский колледж»;
- регистрационные журналы (журналы);
- бланки расписок о приеме документов;
- бланки согласия на обработку персональных данных.

Все документы содержат штамп колледжа и подписи ответственных работников приемной комиссии.

4.7. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата и место рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья;
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающего;
- ознакомление с Уставом колледжа, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, колледж возвращает документы поступающему.

4.7. При поступлении на обучение по специальности 34.02.01. «Сестринское дело», входящей в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном

при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, поступающий представляет оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697. Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, колледж обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в колледже и последующей профессиональной деятельности.

4.8. Поступающие вправе направить в колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- лично в образовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте). При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема. Документы направляются поступающим через операторов почтовой связи общего пользования почтовым отправлением с уведомлением и описью вложения. Уведомление и опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в колледж не позднее сроков, установленных пункте 4.1 настоящих Правил приема.
- с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63 - ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149 - ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126 - ФЗ «О связи».

4.9. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2 настоящих Правил приема.

4.10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.11. Поступающему, при личном представлении документов, выдается расписка о приеме документов.

4.12. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.13. Для участия в конкурсе по отбору граждан на целевое обучение граждан, местом фактического проживания которого является Республика Мордовия, находит предложение целевого обучения в Колледже на ЕЦП «Работа в России». Заказчики целевого обучения размещают предложения на ЕЦП «Работа в России» не позднее 10 июня 2025 года.

Поступающий может подать заявку на целевое обучение в электронном виде посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (при наличии технической возможности) одновременно с подачей заявления о приеме на обучение либо в бумажном виде в образовательную организацию не позднее дня завершения приема документов на поступление.

4.14. Образовательная организация, после поступления заявки на целевое обучение, направляет копию заявки заказчику целевого обучения не позднее следующего рабочего дня после дня поступления заявки в указанную организацию, а если заявка подана поступающим в день завершения приема заявлений на обучение - в день поступления заявки в указанную организацию. Не позднее 3 рабочих дней после поступления заявки в бумажном виде образовательная организация направляет ее заказчику заказным почтовым отправлением.

4.15. В заявке на целевое обучение в обязательном порядке указывается наименование заказчика целевого обучения и идентификационный номер предложения о целевом обучении на ЕЦП «Работа в России», на которое откликнулся гражданин. К заявке прикладывается согласие законного представителя несовершеннолетнего гражданина-родителя, усыновителя, попечителя на заключение договора о целевом обучении, заявление о согласии на обработку персональных данных от поступающего, копия паспорта, СНИЛС поступающего.

4.16. В случае, если на одно предложение о целевом обучении откликается несколько поступающих, проводится отбор на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных

испытаний, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

4.17. Гражданин может участвовать в конкурсе по отбору граждан на заключение договора о целевом обучении только от одной медицинской организации в одну образовательную организацию по одной специальности.

4.18. Договор о целевом обучении подписывается до начала учебного года (до 1 сентября) в 4 (четырёх) экземплярах. Один экземпляр договора хранится в заказчика, второй экземпляр передается гражданину, третий - передается в колледж, четвертый - работодателю.

4.19. Если абитуриент не прошел по конкурсу на места в рамках целевого обучения, он может принимать участие в конкурсе на поступление на общих основаниях.

5. Вступительные испытания

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных психологических качеств, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации, проводятся вступительные испытания в виде психологического тестирования при приеме на обучение по специальности среднего профессионального образования: 34.02.01. Сестринское дело.

5.2. Вступительные испытания проводятся в один этап в виде психологического тестирования в письменной форме в виде тестовых заданий, перед началом которого проводится информирование поступающих об особенностях контрольных заданий, технологии проведения вступительного испытания и др.

5.3. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

5.4. Вступительные испытания проводятся организацией в формах, определяемых организацией самостоятельно с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, поступающего оценить наличие у поступающего определенных психологических качеств, необходимых для обучения по программе.

При проведении вступительных испытаний организация самостоятельно обеспечивает идентификацию личности поступающего.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в образовательные организации сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;
- присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после

объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном образовательной организацией. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

7.4. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.5. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций могут быть включены в качестве независимых экспертов представители органов исполнительной власти Республики Мордовия, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

7.6. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.7. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

7.8. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

7.9. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (под роспись).

8. Зачисление в колледж

8.1. Зачисление абитуриентов производится приказом директора ГБПОУ Республики Мордовия «Ардатовский медицинский колледж» на основании протокола Приемной комиссии.

Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок до **10 августа 2025 года, а именно до 16.00 09 августа** (при поступлении на специальности 34.02.01 «Сестринское дело»). В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Зачисление на места за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации производится 15 августа 2025 года.

Лица, не представившие оригинал документов об образовании, в процедуре зачисления не участвуют.

8.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации руководителем

образовательной организации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

8.3. В случае, если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

8.4. При проведении конкурса проводится расчет среднего балла документа об образовании, который рассчитывается по всем дисциплинам, включенным в данный документ с округлением до тысячных долей единиц. При равенстве баллов рассчитывается средний балл по следующему набору дисциплин, установленным колледжем (биология, химия, русский язык).

8.5. Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.

8.6. Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) квалификации.

8.7. Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации

8.8. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- 1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. № 1738 "Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития";
- 2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";
- 3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастер Искусств)»;
- 4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;
- 5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.
- 6) Прохождение военной службы по призыву, военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы

Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

- 7) наличие у поступающих опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17 Федерального закона от 11 августа 1995 г № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» в объеме не менее 100 баллов.

8.9. При равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) о квалификации и по профильным дисциплинам, при наличии индивидуальных достижений приоритет отдается:

- в первую очередь поступающим, имеющим индивидуальное достижение, указанное в подпункте 6 пункта 8.8. настоящих Правил;
- во вторую очередь поступающим, имеющим индивидуальное достижение, указанное в подпункте 1 пункта 8.8. настоящих Правил;
- в третью очередь поступающим, имеющим индивидуальное достижение, указанное в подпункте 3 пункта 8.8. настоящих Правил, затем в подпункте 7, 2, 5, 4 пункта 8.8 настоящих Правил.

8.9. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

9. Дополнительное положение.

9.1. В настоящие Правила приема в ГБПОУ Республики Мордовия «Ардатовский медицинский колледж» в 2025 году возможны внесения изменений в случае соответствующих изменений законодательства Российской Федерации в области образования.

Перечень специальностей, по которым ГБПОУ Республики Мордовия «Ардатовский медицинский колледж» объявляет прием на обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования в 2025/2026 учебном году

Код	Специальность	Форма обучения	Срок обучения
На базе основного общего образования			
34.02.01	Сестринское дело (базовая подготовка)	Очная	2 г. 10 м.

Перечень врачей - специалистов, лабораторных и функциональных исследований при прохождении обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) при поступлении в ГБПОУ Республики Мордовия «Ардатовский медицинский колледж»

Перечень врачей специалистов:

- Терапевт;
- Дерматовенеролог;
- Оториноларинголог;
- Стоматолог;
- Психиатр;
- Нарколог;
- Акушер-гинеколог (для женщин), с проведением бактериологического (на флору) и цитологического исследования;
- Инфекционист (по рекомендации врачей-специалистов, участвующих в предварительных медицинских осмотрах).

Перечень лабораторных и функциональных исследований:

- Клинический анализ крови (гемоглобин, цветной показатель, эритроциты, тромбоциты, лейкоциты, лейкоцитарная формула, СОЭ);
- Клинический анализ мочи (удельный вес, белок, сахар, микроскопия осадка);
- Электрокардиография;
- Цифровая флюорография или рентгенография в 2-х проекциях (прямая и правая- боковая) легких;
- Биохимический скрининг: содержание в сыворотке крови глюкозы, холестерина.
- Рентгенография грудной клетки;
- Исследование крови на сифилис.

Перечень медицинских противопоказаний для поступающих на обучение по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Составлен на основании Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 29-н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные

предварительные и периодические медицинские осмотры», (в ред. Приказов Минздрава РФ от 01.02.2022 N 44н, от 02.10.2024 N 509н).

п.27 Работы в медицинских организациях

Перечень медицинских противопоказаний

- 1) Кишечные инфекции.
- 2) Туберкулез органов дыхания, других органов и систем:
 - активный туберкулез органов дыхания; последствия хирургического лечения или выраженные остаточные изменения легких и плевры, сопровождающиеся дыхательной (легочной) недостаточностью II степени и более; при неэффективности лечения или отказе от него.
 - активный прогрессирующий, генерализованный туберкулез с сочетанным поражением различных органов и систем, независимо от характера течения, давности и исхода.
- 3) Сифилис в заразном периоде.
- 4) Вирусные инфекции, микозы, педикулез и другие инфекации, с поражениями открытых участков кожи и слизистых оболочек.
- 5) Гельминтозы.
- 6) Хронические и затяжные психические расстройства с тяжелыми стойкими или часто обостряющимися болезненными проявлениями.
- 7) Воспалительные заболевания центральной нервной системы:
 - тяжелые формы заболеваний, их последствия в виде выраженных функциональных нарушений.
- 8) Системные атрофии, поражающие преимущественно центральную нервную систему, экстрапирамидные и другие двигательные нарушения, демиелинизирующие болезни центральной нервной системы:
 - тяжелые формы заболеваний, их последствия в виде выраженных функциональных нарушений.
- 9) Другие дегенеративные болезни центральной нервной системы:
 - тяжелые формы заболеваний, их последствия в виде выраженных функциональных нарушений.
- 10) Хронические болезни кожи и подкожной клетчатки:
 - тяжелые формы заболеваний.